

STADGAR FÖR FÖRÄLDRAKOOPERATIVET SMÅTT & GOTT, EKONOMISK FÖRENING

Reviderad vid årsstämman 2024-03-23

§ 1 FIRMA

Föreningens firma är Föräldrakooperativet Smått&Gott, 716421-2214, ekonomisk förening.

§ 2 ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHET

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas intresse genom att driva en föräldrakooperativ förskola för medlemmarnas barn. Föreningen ska verka för en stimulerande barngruppsverksamhet och förskolemiljö med god kvalitet som ett komplement till barnens hemmiljö och för att tillgodose barnens behov av trygghet och varaktiga relationer. Detta avses att ske med stöd av följande förutsättningar: små barngrupper, engagerad och kompetent personal samt näringsriktig och hemlagad mat. För den dagliga pedagogiska verksamheten ska föreningen anställa personal. Förskolechefen ska ges uppdraget att ansvara för och leda denna verksamhet. Förskolan ska i övrigt uppfylla de krav som ställs av Stockholms stad.

§ 3 SÄTE

Styrelsen har sitt säte i Stockholms kommun.

§ 4 ANTAGNING AV BARN OCH MEDLEMSKAP

Förskolan följer den kommunala kön för antagning av barn. Den eller de vårdnadshavare som accepterat plats och därmed medlemskap i föreningen skall anses utgöra en (1) medlem i föreningen.

§ 5 MEDLEMS SKYLDIGHETER

Varje medlem är skyldig att aktivt verka för föreningens bästa (t.ex. genom att ingå i arbetsgrupper, inneha förtroendeuppdrag samt att delta i vissa gemensamma aktiviteter). Varje medlem är vidare skyldig att medverka i verksamheten i den omfattning föreningsstämman beslutat. Om föreningsstämman inte har beslutat annat, ska styrelsen besluta hur denna skyldighet ska fullgöras. Om inte synnerliga skäl föreligger bör varje medlem någon gång under sitt medlemskap inneha en post i styrelsen. Vad som anses vara synnerliga skäl beslutas av styrelsen. Därvid ska förskolechefens och den anställda personalens ansvar för den dagliga pedagogiska verksamheten beaktas. Varje medlem är också skyldig att följa föreningens stadgar och beslut.

§ 6 FÖRSKOLEAVGIFT

För utnyttjande av förskolans tjänster skall medlemmarna betala förskoleavgift. Förskoleavgiften beräknas per barn i enlighet med gällande kommunala regler. Förskolan kan om utrymme finns ta ut en lägre avgift än gällande kommunala regler.

§ 7 INSATS

Varje medlem förväntas bidra med en arbetsinsats. Arbetet kan exempelvis vara att vikariera under månatliga morgonmöten, utföra det dagliga städet på förskolan och delta vid städdagar på förskolan. Se även §5

§ 8 UTESLUTNING AV MEDLEM

Styrelsen kan utesluta en medlem ur föreningen om denne;

1. Inte följer föreningens stadgar eller beslut.
2. Inte fullgör sin arbetsinsats eller övriga förpliktelser.
3. På annat sätt uppenbarligen skadar eller motarbetar föreningens intressen eller ändamål.

Uteslutning på grund av att medlemmen inte sköter sina förpliktelser skall föregå av en skriftlig

varning. En utesluten medlem kan hänskjuta frågan om uteslutning till föreningsstämman, genom att anmäla detta till styrelsen inom en månad från det att meddelandet om uteslutning skickades till medlemmen. Om medlem utesluts ur föreningen upphör rätten till förskoleplats för medlemmens barn automatiskt en månad efter beslutet om uteslutning. Om frågan hänskjutits till föreningsstämman för beslut och stämman inte ändrat beslutet upphör sådan plats automatiskt en månad från det att föreningsstämman fattat sitt beslut.

§ 9 UPPSÄGNING AV FÖRSKOLEPLATS OCH MEDLEMSKAP

Uppsägning av förskoleplats skall vara skriftlig och vara styrelsen tillhanda minst en månad i förväg. Uppsägning av förskoleplats anses även utgöra uppsägning av medlemskap i föreningen. Rätten till förskoleplats och medlemskap i föreningen upphör automatiskt den 31 augusti det år barnet slutar förskolan.

§ 10 FÖRLUST AV RÖSTRÄTT

Medlem som uteslutits eller sagt upp sig till utträde förlorar genast rätten att delta i överläggningar och beslut om föreningens angelägenheter.

§ 11 STYRELSE

Styrelsen väljs av föreningsstämman. Styrelsen består av lägst 3 och högst 7 ordinarie ledamöter samt lägst 0 och högst 3 suppleanter. Mandatperiod är två år för ordinarie ledamöter, i undantagsfall kan ledamot väljas på ett år. Stämman väljer ordförande och kassör, styrelsen utser inom sig sekreterare samt övriga funktion

§ 12 REVISORER

Föreningsstämman utser 2 ordinarie revisorer. Revisorer väljs för tiden fram till nästkommande ordinarie stämma.

§ 13 VALBEREDNING

Stämman utser 2 ledamöter i valberedningen.

§ 14 FIRMATECKNING

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen av ordförande och kassör i förening.

§ 15 ÅRSREDOVISNING

Styrelsen ska senast sex veckor före stämma lämna årsredovisningen till revisor.

§ 16 RÄKENSKAPSÅR

Föreningens räkenskapsår omfattar 1 januari – 31 december.

§ 17 STÄMMOR

Ordinarie föreningsstämma äger rum före mars månads utgång. Extra stämma skall hållas när: - styrelsen anser att det behövs, - revisorerna begär det, - minst en tiondel av samtliga röstberättigade begär det.

§18 KALLELSE OCH ANDRA MEDDELANDEN

Kallelse till föreningsstämma sker skriftligen per e-post samt genom anslag på föreningens anslagstavlor på förskolan. Kallelse till stämma får skickas ut tidigast sex veckor och senast två veckor före både ordinarie- och extrastämma. Andra meddelanden skall komma till medlemmarnas kännedom genom anslag på föreningens anslagstavlor eller genom digital kommunikation i en av

styrelsen prioriterad kanal.

§ 19 FÖRENINGSSTÄMMA

På ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande.
2. Val av protokollförare.
3. Fastställande av röstlängd.
4. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare.
5. Fastställande av dagordning.
6. Fråga om stämman utlysts i stadgeenlig ordning.
7. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret.
8. Föredragning av styrelsens årsredovisning av det gångna räkenskapsåret.
9. Föredragning av revisorernas berättelse.
10. Fastställande av resultat- och balansräkning.
11. Beslut om disposition av föreningens vinst eller förlust.
12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
13. Fastställande av insats.
14. Fastställande av antal ledamöter i styrelsen.
15. Val av styrelseledamöter.
16. Val av ordförande.
17. Val av kassör.
18. Val av revisorer.
19. Val av valberedning.
20. Ärenden som av styrelse eller medlem hänskjutits till stämman och som varit styrelsen tillhanda senast fyra veckor innan stämman.

§ 20 RÖSTRÄTT

Varje medlem äger en röst. Medlem får utöva sin rösträtt genom ombud. Ombudet skall uppvisa skriftlig, daterad fullmakt som gäller högst ett år.

§ 21 ÄRENDE PÅ STÄMMAN

Medlem som vill ha ärende behandlat på ordinarie föreningsstämma skall skriftligen anmäla detta till styrelsen senast fyra veckor innan stämman.

§ 22 STADGEÄNDRING

Stadgeändringar kan genomföras efter beslut på ordinarie stämma eller extra stämma.

§ 23 ÖVERSKOTTSDUTDELNING

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning skall, sedan i lag föreskriven avsättning till reservfonden skett, överföras i ny räkning.

§ 24 UPPLÖSNING

Vid föreningens upplösning skall behållna tillgångar efter det att medlemmarna fått tillbaka sina insatser, delas lika mellan medlemmarna.

§ 25 ÖVRIGT

I övrigt gäller bestämmelserna i lagen om ekonomiska föreningar.